

Sistema Integrado de Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança

Declaração de Intenções da Política de Qualidade, Ambiente e Segurança

Código: SGSST.02	Revisão n.º 6	Data: 10/09/2026
------------------	---------------	------------------

A **INLS Solutions, Lda** presta serviços de formação e consultoria em QHSE, estando o presente Sistema Integrado adaptado à nossa organização, ao tipo de negócio e enquadrado de forma a estabelecer, cumprir e rever os objetivos previamente definidos.

O Sistema Integrado de Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança (SIGQAS) representa a aposta da **INLS Solutions, Lda**, e das suas sucursais, na melhoria contínua dos serviços prestados, na busca constante da excelência da sua organização e parceiros.

Este SIGQAS constitui um fator chave no compromisso com a satisfação das necessidades e expectativas dos nossos Clientes, Colaboradores, Fornecedores e outras Partes Interessadas ao nível da Qualidade, Ambiente e Segurança. Baseia-se, ainda, nos riscos significativos que possam ter implicações na qualidade do serviço, no Ambiente, na Segurança, na Saúde e no Bem-estar no Trabalho (SST), inerentes à atividade exercida.

Assumimos os seguintes princípios orientadores:

1) Qualidade

1. Focar a organização na satisfação do Cliente e na criação de valor, assegurando serviços consistentes, fiáveis e alinhados com requisitos definidos e expectativas aplicáveis.
2. Assegurar o cumprimento da legislação e de outros requisitos aplicáveis aos serviços e atividades desenvolvidas, incluindo requisitos regulamentares e estatutários, quando aplicável.
3. Dinamizar a adequada monitorização dos processos e comunicar regularmente o desempenho da organização, de acordo com os indicadores e objetivos definidos, tomando as ações necessárias para o seu alcance.
4. Promover a melhoria contínua do Sistema Integrado e dos serviços prestados, com base em avaliação de desempenho, auditorias, lições aprendidas e ações de melhoria.

2) Ambiente

5. Proteger o meio ambiente e prevenir a poluição, contribuindo para a sustentabilidade ambiental através da definição e implementação de objetivos e da sua integração no quadro do desenvolvimento sustentável.
6. Promover o uso responsável de recursos e reduzir impactes ambientais associados às atividades, incluindo consumos e deslocações, sempre que aplicável e tecnicamente viável.
7. Integrar progressivamente práticas e metodologias de gestão ambiental no Sistema Integrado, reforçando a medição e melhoria do desempenho ambiental, incluindo a abordagem à pegada carbónica.

3) Segurança e Saúde no Trabalho (SST)

8. Zelar pela segurança, saúde e bem-estar dos trabalhadores, partes interessadas e visitantes nas instalações e nas atividades desenvolvidas sob controlo da organização.
9. Proporcionar condições de trabalho seguras e saudáveis, prevenindo lesões e problemas de saúde relacionados com o trabalho, promovendo uma cultura de prevenção, reporte e aprendizagem.
10. Eliminar perigos, avaliar e reduzir os riscos de SST associados às atividades desenvolvidas, mantendo a avaliação atualizada e assegurando a eficácia das medidas implementadas.
11. Incluir um compromisso de consulta e participação dos trabalhadores, promovendo canais adequados de comunicação e envolvimento na melhoria das condições de SST e na prevenção de ocorrências.
12. Promover a saúde e o bem-estar dos colaboradores através de medidas de prevenção e de acesso a apoio adequado, integrado na gestão de SST.

4) Compromissos transversais de gestão

13. Identificar riscos e oportunidades relevantes para o Sistema Integrado, planear e implementar ações para os tratar e avaliar a eficácia dessas ações, assegurando acompanhamento regular e revisão dos resultados.
14. Assegurar que a revisão pela gestão é conduzida de forma sistemática, incluindo, entre outros aspetos, requisitos aplicáveis, eficácia das ações para riscos e oportunidades, desempenho e tendências do sistema e contributos de Partes Interessadas relevantes.
15. Assegurar o registo e tratamento de incidentes, não conformidades e oportunidades de melhoria, incluindo análise de causas, implementação de ações e verificação de eficácia, reforçando a prevenção de recorrências e a melhoria contínua.
16. Assegurar que a Política é implementada, mantida, comunicada e compreendida a todos os níveis da organização e disponibilizada a outras Partes Interessadas, promovendo o empenho da gestão de topo e a participação de toda a organização.

VALORIZAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO DOS TRABALHADORES

A valorização, o respeito e a responsabilização das pessoas são objetivos essenciais da INLS Solutions, Lda. Estes objetivos são suportados pela participação de todos no processo de melhoria contínua, desenvolvendo a organização esforços no sentido de proporcionar as melhores condições de trabalho e de relacionamento interpessoal. A Gerência assume a responsabilidade de assegurar a disponibilização de todos os recursos necessários, criando condições favoráveis para que esta Política seja revista periodicamente e se mantenha relevante e apropriada, implementada e mantida por todos.

A presente Política é revista periodicamente, pelo menos em sede de revisão pela gestão, para assegurar que se mantém adequada ao contexto e aos objetivos definidos.

Data: 10/09/2026

A Gerência (Diretor Geral)